

- في حالة استخدام حامل البطاقة أي خدمات بنكية فهو مسئول عن خصم أي رسوم متعلقة بالخدمة.
- تستخدم البطاقة في سحب مبالغ نقدية من ماكينات الصراف الآلي في الحدود المقررة للسحب وفي حالة الاعتراض المالي يتم الرجوع إلى العقد الثلاثي.
- يلتزم حامل البطاقة والبنك بكافة شروط وأحكام العقد الثلاثي الموقع بين البنك والوحدة الحسابية ووزارة المالية.
- لا يكون البنك مسئولاً إذا رفضت أي منشأة قبول البطاقة وإذا طلب أحد البنوك الأخرى أو المنشأة المتعاقد معها البنك بناء على طلب البنك من حامل البطاقة تسليم البطاقة فيتعين على حامل البطاقة تسليمها ولكن بعد تمزيقها نصفين.
- يحق للبنك أن يخصم تلقائياً دون الرجوع لحامل البطاقة أي مبلغ سبق إضافته على البطاقة بطريق الخطأ.
- يوافق ويقر حامل البطاقة بأحقية البنك بالكشف عن كل أو بعض البيانات الخاصة بمعاملاته لدى البنك بطريق مباشر أو غير مباشر لإستيفاء حقوق البنك أو لإثبات حق البنك في أي نزاع ينشأ بينه وبين حامل البطاقة وذلك إعمالاً لأحكام الباب الرابع من قانون البنك المركزي والجهاز المصرفي والنقد رقم ٨ لسنة ٢٠٠٣ وتعديلاته والخاص بسرية حسابات العملاء لدى البنوك ودون الرجوع على البنك في إفشاء سرية الحسابات.
- تعتبر كافة المكاتبات والمراسلات التي يرسلها البنك إلى حامل البطاقة على عنوانه (سواء على آخر عنوان لحامل البطاقة محفوظ لدى البنك أو مبلغ للبنك) أو المسلمة إلى الوحدة الحسابية أو بريده الإلكتروني صحيحة ما لم يخطر البنك بما يفيد تغييره.
- على حامل البطاقة أن يبذل قصارى جهده لضمان سلامة البطاقة، وإذا ما فقدت أو سُرقت البطاقة يكون حامل البطاقة مسئولاً (مسئولية مطلقة) تجاه البنك عن كافة الآثار المترتبة على ذلك ويكون مسئولاً أيضاً عن استخدام البطاقة من تاريخ الفقد أو السرقة وحتى تاريخ إبلاغ البنك.
- يتعين على حامل البطاقة متابعة رصيد البطاقة من خلال الوسائل التي يتحها البنك له وفي حالة الاعتراض على أية عملية فإنه يتعين على حامل البطاقة تقديم اعتراض كتابي إلى البنك أو عن طريق الاتصال بخدمة العملاء خلال موعد أقصاه ٦٠ يوماً من تاريخ قيد العملية المعترض عليها وإلا اعتبر هذا ضمناً مصادقة منه على صحة رصيد البطاقة.
- يقر حامل البطاقة بأنه المستفيد الوحيد من البطاقة ويتعهد بعدم إيداعه شخصياً أو قبوله إيداع أية مبالغ مجهولة المصدر أو مشبوهة ويلتزم بتحديث المعلومات والمستندات المقدمة بشأن طلب إصدار البطاقة خلال فترة صلاحيتها أو عند ظهور أسباب أو متغيرات تدعو لذلك ووفقاً لما تستوجب أحكام القانون رقم لسنة ٨٠ لسنة ٢٠٠٢ بإصدار قانون مكافحة غسل الأموال.
- يلتزم حامل البطاقة بالتعليمات التي تصدرها شبكة المدفوعات الوطنية (ميزة) والبنك وما يطرأ عليها من تغييرات وتعديلات كجزء لا يتجزأ من التزاماته الواردة بهذه الشروط والأحكام على ألا تتعارض هذه التعليمات مع العقد الثلاثي.
- في حالة فقدان البطاقة أو سرقة البطاقة يرجى الاتصال هاتفياً بخدمة العملاء للبنك.

قواعد إصدار واستخدام المدفوعات الإلكترونية اللا تلامسية Contactless Payments

التعريف بالخدمة اللا تلامسية "Contactless":

- الخدمة اللا تلامسية:** هي تقنية حديثة تم إضافتها بما يتيح لحامل البطاقة إجراء عملية الشراء دون الحاجة إلى إدخال البطاقة داخل نقاط البيع الثابتة "POS" وفق القواعد والحدود التي يقرها البنك شرط موافقة البنك المركزي ووزارة المالية.
- هناك حد أقصى لإجراء عمليات شراء لا تلامسية "Contactless" بدون إدخال رقم سري .
 - يمكن إجراء عمليات شراء لا تلامسية "Contactless" بقيم أعلى من الحدود المقررة عن طريق إدخال الرقم السري.
 - يجب أن تكون أول عملية للبطاقة المصدرة حديثاً هي بتمرير البطاقة في الماكينة "Contact" ليتم تفعيل الخدمات اللا تلامسية.
 - يكون شعار المدفوعات اللا تلامسية على البطاقات والماكينات التي تعمل بها الخدمة.)))

المصاريف والرسوم الخاصة ببطاقة CIB المرتبات الحكومية "ميزة"

٢٠ جم	مصاريف استبدال بطاقة المرتبات
مجاًناً	مصاريف السحب النقدي (ماكينات الصراف الآلي التابعة للبنك)
٣ جم	مصاريف السحب النقدي (ماكينات الصراف الآلي الغير تابعة للبنك)
مجاًناً	مصاريف شحن البطاقة (ماكينات الصراف الآلي التابعة للبنك)
٢٠ ألف جم	الحد الأقصى لشحن البطاقة
٥ سنوات	مدة صلاحية البطاقة

- يقر حامل البطاقة بقرائه لكافة شروط وأحكام هذا الطلب قراءة متأنية كما يقر بفهم محتواه بشكل دقيق وواضح ويوافق ويتعهد بالالتزام بها، كما يتعهد بتحديث أي من بياناته الواردة بهذا الطلب فور حدوث أية تغييرات قد تطرأ عليها أو عند طلب البنك.

الإسم:

التوقيع:

التاريخ:/...../.....

لاستخدام البنك فقط

توقيع موظف البنك:

وقع أمامي دون أدنى مسؤولية علي الجهة الإدارية.

